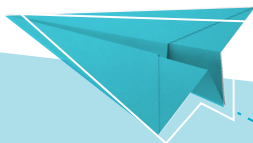


SOLIDEA

**CREDIAMO
NEL TUO VALORE,
PER FARLO CRESCERE.**

CATALOGO 2025/2026

**TUTTI I CORSI RILASCIANO
ATTESTATI RICONOSCIUTI
DALLA REGIONE LAZIO.**



LE SEDI DEI NOSTRI CORSI

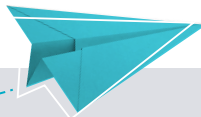
**ROMA
ZONA CINECITTÀ
LIDO DI OSTIA**

FROSINONE

**I CORSI SONO
COMPLETAMENTE
GRATUITI**

**VISITA IL NOSTRO SITO
SOLIDEA.BIZ**

CORSI FINANZIATI, NELL'AMBITO DEL PNRR, DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU.



OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE - UC TRATTAMENTO DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

50 ORE | 2.1 - Upskilling | C07
Certificazione unità di competenza

CORSO DI INFORMATICA PER IL LAVORO

100 ORE | 2.2 - Upskilling | C12
Attestato di frequenza

FOTOVOLTAICO: CONOSCENZE DI BASE

50 ORE | 2.1 - Upskilling | C07
Attestato di frequenza

GRAFICO MULTIMEDIALE - UC1 E UC2

180 ORE | 3.2 - Reskilling | C12
Certificazione unità di competenza

DIGITAL MARKETING E SOCIAL MEDIA MANAGEMENT

150 ORE | 2.2 - Upskilling | C12
Attestato di frequenza

INQUADRAMENTO DELLA PROFESSIONE - BASI D'USO DELLE TECNOLOGIE DIGITALI (RIF PROFILO OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE)

37 ORE | 2.1 - Upskilling | C07
Attestato di frequenza

TECNICO CONTABILE

300 ORE | 3.3 - Reskilling | C11
*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

OPERATORE SOCIO SANITARIO – O.S.S.

**1012 ore (di cui 450 tirocinio) |
3.3 - Reskilling | C11**
*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

INFORMATICA PER PRINCIPIANTI: UTILIZZO DEL PC E DELLO SMARTPHONE

200 ORE | 3.2 - Reskilling | C12
Attestato di frequenza

GRAFICO MULTIMEDIALE - UC1 (PROGETTAZIONE DELL'IDEA GRAFICA)

144 ORE | 2.2 - Upskilling | C12
Certificazione unità di competenza

WEB DESIGNER

150 ORE | 2.2 - Upskilling | C12
Attestato di frequenza

ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA

50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11
Attestato di frequenza

PROGRAMMATORE INFORMATICO (UC1, UC2, UC3)

300 ORE | 3.2 - Reskilling | C12
Certificazione unità di competenza

LE PRINCIPALI NOZIONI PER UNA CORRETTA ASSISTENZA FISCALE E PREVIDENZIALE (CAF E PATRONATO) E UTILIZZO DEGLI APPLICATIVI INFORMATICI

150 ORE | 2.2 - Upskilling | C12
Attestato di frequenza

MANUTENTORE DEL VERDE

180 ORE | 3.1 - Reskilling | C07
*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

ADDETTO PAGHE E CONTRIBUTI

**308 ORE (di cui 60 tirocinio) |
3.3 - Reskilling | C11**
*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

OPERATORE DI RICEVIMENTO - RECEPTIONIST: LE OPERAZIONI DI CHECK IN E CHECK OUT

50 ORE | 2.1 - Upskilling | C07
Certificazione unità di competenza

OPERATORE DI RICEVIMENTO RECEPTIONIST UC1 E UC2

150 ORE | 3.1 - Reskilling | C07
Certificazione unità di competenza

ITALIANO PER STRANIERI LIV. A1 QCER

50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11
Attestato di frequenza

LINGUA INGLESE LIV. A2 QCER

50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11
Attestato di frequenza

CORSO COMPLETO PER OPERATORI DI PATRONATO

200 ORE | 3.1 - Reskilling | C07
Attestato di frequenza

OPERATORE DEL PUNTO VENDITA - RICEVIMENTO, STOCCAGGIO, APPONTAMENTO MERCI E ASSISTENZA AI CLIENTI

150 ORE | 3.1 - Reskilling | C07
Certificazione unità di competenza

CYBERSECURITY TECHNICIAN UC1 E UC2

200 ORE | 3.1 - Reskilling | C07
Certificazione unità di competenza

OPERATORE SOCIO SANITARIO PERCORSO COMPENSATIVO 2

**330 ORE (di cui 144 di tirocinio)
3.3 - Reskilling | C11**
*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

SISTEMISTA

**382 ORE (di cui 100 tirocinio) |
3.3 - Reskilling | C11**
*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE UC1, UC3 E UC4

200 ORE | 3.1 - Reskilling | C07
Certificazione unità di competenza

LINGUA INGLESE LIV. B1 QCER

50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11
Attestato di frequenza

ASSISTENTE FAMILIARE - UC1, UC2 E UC3

162 ORE | 3.1 - Reskilling | C07
Certificazione unità di competenza

CORSO COMPLETO PER OPERATORI DI CAF

150 ORE | 3.1 - Reskilling | C07
Attestato di frequenza

OPERATORE EDUCATIVO PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE OEPAC

**322 ore (di cui 120 tirocinio) |
3.3 - Reskilling | C11**
*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

TECNICO DELLA COMUNICAZIONE UC2 E UC3 COMUNICAZIONE E GRAFICA PUBBLICITARIA

300 ORE | 3.2 - Reskilling | C12
Certificazione unità di competenza

AGENTI D'AFFARI IN MEDIAZIONE AGENTE IMMOBILIARE

200 ore | 3.1 - Reskilling | C07
Attestato di frequenza



FINANZIATI, NELL'AMBITO DEL PNRR, DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU.

SOLIDEA

SE SEI INTERESSATO, CONTATTACI AI SEGUENTI RECAPITI

375 566 1363 | 351 416 2604 | 06 84032268

06 84032222 | 06 84032300 | 06 84032314

O SCRIVICI A **CORSIGOL@SOLIDEA.BIZ**

VIA FRANCESCO GENTILE, 135 - 00173 ROMA

WWW.SOLIDEA.BIZ

INFO@SOLIDEA.BIZ



VISITA IL NOSTRO
CATALOGO ONLINE
SU SOLIDEA.BIZ



TUTTI I NOSTRI CORSI SONO PROGETTATI SULLA BASE
DELLE RICHIESTE DEL MERCATO DEL LAVORO, DI TAGLIO PRATICO
E MIRATO ALL'INSERIMENTO IMMEDIATO NEL MONDO DEL LAVORO
CON UN CORPO DOCENTE COMPOSTO DA PROFESSIONISTI DEL SETTORE